



قال رسول الله ﷺ:

﴿إِذَا عَمِلَ أَحَدُكُمْ عَمَلًا فَلْيُتَّقِنْ﴾

الكافي، ج ۳، ص ۲۶۳

امام خامنه‌ای مدظله العالی:

درس خواندن و تهذیب اخلاق و هوشیاری سیاسی همراه با تلاش‌های انقلابی، وظایفی هستند که دختران و پسران این نسل باید آنها را هرگز فراموش نکنند. ۱۳۹۸/۹/۲۴

عنوان:

فرآیند برنامه ریزی

شناسنامه مطلب	
m-t-28	کد مطلب
مهارتی / تشکیلاتی / فنون / مربوط به فعالیت / برنامه ریزی	رده
برنامه ریزی، فرآیند صحیح، هدف، خروجی مطلوب	برچسب
	توضیحات

پایگاه تزکیه‌ای، علمی، بصیرتی و مهارتی **نُمو**

nomov.ir

یک برنامه ریزی در صورتی نتیجه مطلوب و مورد انتظار را خواهد داشت و فعالیت را به هدف مورد نظر خواهد رسانید که با فرآیندی صحیح صورت گیرد و این فرآیند صحیح منجر به خروجی مطلوب شود. در صورتی که برنامه ریزی، دقیق، جامع نگر و مدبرانه انجام نشود یا اصلاً فعالیت بدون برنامه ریزی صورت گیرد؛ مشکلاتی مانند عدم رسیدن به نتیجه مطلوب و به عبارت دیگر هدف، تضييع سرمایه وقت و استعداد نیروهای انسانی تشکیلات، اسراف و تحمیل هزینه های بی ثمر برای تشکیلات و... دور از انتظار نیست.

۸ مرحله ای که در ادامه آمده اند، فرآیندی را که برای یک برنامه ریزی صحیح لازم است تا فعالیت را به هدف مطلوب برسانند، ترسیم می کنند:

۱. شناخت و تحلیل وضعیت موجود
۲. تعیین وضعیت مطلوب (اهداف کلی)
۳. تعیین هدف های عملیاتی (کوتاه مدت)
۴. شناسایی برنامه ها (راه حل ها و راهکار ها) برای تحقق اهداف عملیاتی
۵. ارزیابی و سنجش برنامه ها (راه حل ها و راهکار ها) و انتخاب بهترین ها
۶. تعیین فعالیتها و اقدامات اجرایی لازم برای هر برنامه
۷. زمانبندی و تنظیم توالی فعالیت ها
۸. برآورد هزینه ها^۱